

Oggetto: **Aggiornamento dei diritti di segreteria, dei rimborsi spese per il rilascio di atti richiesti o destinati a privati, per rimborso spese per la ricerca, la riproduzione di atti, documenti e provvedimenti, per rimborso spese per utilizzo di beni comunali, per celebrazione di matrimoni presso uffici separati di stato civile, per utilizzo sale comunali.**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria precedente deliberazione n. 277 del 4.12.2014 con la quale erano stati aggiornati gli importi dei diritti di segreteria, del rimborso spese per il rilascio di atti richiesti o destinati a privati, per rimborso spese per la ricerca, la riproduzione di atti, documenti e provvedimenti, per rimborso spese per utilizzo di beni comunali, per celebrazione di matrimoni presso uffici separati di stato civile, per utilizzo sale comunali, secondo la tabella allegata all'atto;

Vista la Legge Regionale n. 15/2013, come modificata dalla Legge Regionale n. 12/2017, relativa alla disciplina edilizia, introdotta in seguito al nuovo quadro normativo nazionale in materia, con la quale sono stati introdotti nuovi titoli abilitativi, nonché ampiamente modificato l'iter operativo di ogni singolo titolo, trasferendo in capo al Comune l'onere di acquisire atti d'assenso di altre amministrazioni previsti per legge;

Considerata, inoltre, l'introduzione della frequente obbligatorietà dell'utilizzo della Conferenza dei Servizi, prevista sia dalla normativa nazionale che regionale;

Vista in proposito la nota, in data 11.10.2017, del Vice Dirigente del Settore Tecnico Olga Mantovani, prot. interno n. 28958, conservata agli atti, con relativo allegato, nella quale propone la modifica dei diritti di segreteria, relativi al Settore Tecnico, stante la necessità di introdurre nuovi diritti di segreteria o modificare quelli presenti, nonché di adeguare alcuni importi dei diritti di segreteria già presenti, indicando i relativi nuovi importi;

Ravvisata, quindi, la necessità di introdurre nuovi diritti di segreteria, nonché di adeguare alcuni importi dei diritti di segreteria già presenti, per quanto attiene essenzialmente la materia edilizia, nonché di istituire un nuovo diritto di segreteria in materia di rilascio della carta d'identità elettronica, sempre nel rispetto dei minimi e dei massimi fissati dalla legge, anche in relazione alla complessità dell'iter amministrativo in capo alla P.A.;

Dato atto, altresì, che alcuni diritti di segreteria vengono soppressi in quanto le fattispecie non sono più attuali e conformi alle nuove normative;

Vista la tabella allegata al presente atto sotto la lett. A), affinché ne costituisca parte integrante e sostanziale, nella quale sono elencati i nuovi importi dovuti al Comune di Bondeno per le causali sopra elencate;

Dato atto che l'introduzione dei nuovi diritti e l'aggiornamento di quelli esistenti, dovrebbe comportare un incremento delle relative entrate per una somma presunta di €. 20.000,00=;

Ritenuto opportuno approvare la tabella allegata, dando atto che, ai sensi degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la competenza in materia è riservata alla Giunta Comunale;

Rilevato che il Sindaco e gli Assessori non hanno dichiarato nel presente atto di trovarsi in posizione di conflitto di interesse;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Dirigente del Settore Finanziario Dott.ssa Sabrina Cavallini sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare per le causali indicate in premessa, per l'anno 2018, la tabella di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente l'elenco degli importi dovuti al Comune di Bondeno a titolo di diritti di segreteria, di rimborso spese per il rilascio di atti richiesti o destinati a privati, per rimborso spese per la ricerca, la riproduzione di atti, documenti e provvedimenti, per rimborso spese per utilizzo di beni comunali, per celebrazione di matrimoni presso uffici separati di stato civile, per utilizzo sale comunali;
- 3) di prendere atto che con l'introduzione dei nuovi diritti e l'aggiornamento di quelli esistenti, l'ufficio tecnico prevede, a partire dal bilancio 2018, una maggiore entrata presunta di €. 20.000,00=;
- 4) di comunicare la presente deliberazione a tutti gli Uffici Comunali, ai fini della sua applicazione alle relative procedure amministrative;

INDI

con successiva ed unanime votazione palese

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4 comma del D. Lgs. n. 267/2000.

CIG:

DELIBERAZIONE DELLA G.C. n. 233 del 12-10-2017
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C. n. 416 del 07-10-2017

Oggetto: **Aggiornamento dei diritti di segreteria, dei rimborsi spese per il rilascio di atti richiesti o destinati a privati, per rimborso spese per la ricerca, la riproduzione di atti, documenti e provvedimenti, per rimborso spese per utilizzo di beni comunali, per celebrazione di matrimoni presso uffici separati di stato civile, per utilizzo sale comunali.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime, ai sensi degli artt. 49, c. 1, e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, parere **Favorevole di Regolarità Tecnica**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bondeno, **12-10-2017**

Il Dirigente

F.to **Dott.ssa Sabrina Cavallini**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime, ai sensi degli artt. 49, c. 1, e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, parere **Favorevole di Regolarità Contabile**.

Bondeno, **09-10-2017**

Il Dirigente del Settore Finanziario

F.to **Dott.ssa Sabrina Cavallini**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to **Dott. Fabio Bergamini**

Il Vice Segretario Generale
F.to **Dott. Maurizio Zambonelli**

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-line di questo Comune il 17-10-2017 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico, (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

F.to L'Incaricato alla pubblicazione

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 12-10-2017 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, a voti unanimi e palesi, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Segretario Generale
F.to **Dott. Maurizio Zambonelli**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Online di questo Comune dal 17-10-2017 al 01-11-2017 al n. 2005.

Bondeno, **02-11-2017**

F.to Il Responsabile del Servizio Incaricato

Attestato di conformità

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, certifico che la presente copia è conforme all'originale esistente agli atti di questo Comune

Il funzionario Comunale Incaricato

Bondeno, _____

La presente deliberazione è stata inserita nell'elenco per i Capigruppo Consiliari n. _____ in data _____