



CITTA' di BONDENO
PROVINCIA di FERRARA
PIAZZA GARIBALDI, 1 – 44012 BONDENO (FE)

Prot. 40710/2022

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE BANDITA PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI 4 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT D PRESSO I COMUNI DI BONDENO, POGGIO RENATICO, TERRE DEL RENO E VIGARANO MAINARDA, IN OTTEMPERANZA AL “PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI” DI CUI ALL’ORDINANZA DEL MINISTRO DELLASALUTE DEL 25/05/2022.

PREMESSA

Nell’ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, all’art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all’ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In considerazione dell’evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15/04/2021.

In ottemperanza al contenuto del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Bondeno adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove selettive relative alla procedura concorsuale bandita con determinazione n. 843/2022, come da Avviso Pubblico di Selezione Prot. 28507/2022 che, secondo il calendario reso noto con Avviso prot. 38869/2022 si svolgeranno presso la “Sala 2000” Viale Matteotti, 10 – Bondeno nelle giornate 21/11/2022 e 01/12/2022-02/12/2022, con l’obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell’attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro, come da documento del 08/05/2020 e s.m.i. e come da nota del 02/09/2021 prot. 28349/2021 relativa alle prescrizioni per l’utilizzo della sala congressi denominata “Sala 2000” conservati agli atti del Comune di Bondeno.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi dell’Ente.

INDICAZIONI OPERATIVE:

In considerazione del contenuto richiesto dal “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022 (punto 9), di seguito denominato “protocollo”, con il presente *piano* si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa :

FASE 1 - INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D’ESAME:

Le prove selettive si svolgeranno nell’area concorsuale appositamente riservata presso i locali del centro congressi denominato “Sala 2000” sita in Bondeno, Viale Matteotti, 10 come rappresentato nella planimetria allegata al presente atto.

Lo stabile è ubicato in zona adiacente al centro, facilmente raggiungibile con mezzi pubblici e privati. Sarà predisposto nell’ambito dell’area concorsuale un percorso a senso unico per consentire in modo ordinato e nel rispetto delle misure di sicurezza l’accesso e l’uscita dei candidati, della commissione e del personale comunale in servizio per le attività accessorie, individuato da specifica segnaletica. Nelle adiacenze dello stabile in cui è individuata l’area concorsuale sono riservati posti auto per disabili e l’accesso allo stabile è garantito all’utenza anche attraverso apposito montascale.

In relazione al numero dei candidati la superficie dell’area concorsuale consente il rispetto delle distanze interpersonali specificate nei protocolli di sicurezza ed è garantita un’adeguata areazione naturale, compatibilmente con le condizioni climatiche esterne attraverso porte e finestre.

In tutta l’area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l’aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Nell’area concorsuale sarà assicurata tramite il personale allo scopo incaricato:

- la bonifica preliminare nel suo complesso valida per l’intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l’altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all’interno degli stessi è sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati.

Gli operatori di vigilanza e addetti all’organizzazione e all’identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti del tipo FFP2 messi a disposizione dall’amministrazione organizzatrice del concorso.

Le postazioni degli operatori addetti all’identificazione dei candidati sono organizzate conformemente alle prescrizioni dei protocolli ministeriali.

I candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19 (tale status sarà oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000);
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Per le prove scritte svolte in formato digitale, sullo scrittoio riservato a ciascun candidato sarà resa disponibile una postazione informatica. Deve essere limitato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorsuale sarà gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro.

Per lo svolgimento della prova orale la postazione del candidato sarà disinfettata dopo ogni colloquio.

FASE 2 – OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Con Avviso pubblico prot. 38869/2022 del 27/10/2022, pubblicato all'albo pretorio dell'Ente con pubblicazione n. 1884/2022 è stato reso noto il calendario delle prove selettive con le relative modalità di svolgimento. In merito alle prove da svolgersi in presenza con il medesimo Avviso Pubblico si è reso noto ai candidati che per quanto riguarda le misure per il contenimento dell'infezione da COVID saranno osservate le prescrizioni riportate nell'ordinanza del 25/05/2022 del Ministro della Salute con cui è stato approvato il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici. In particolare:

- I candidati dovranno presentarsi senza accompagnatori né bagaglio
- Non presentarsi se sottoposti a misure di isolamento domiciliare per infezione da COVID
- In caso di impedimenti legati esclusivamente alla positività da COVID del candidato, questi dovrà darne comunicazione tempestivamente, entro e non oltre l'orario fissato per l'inizio di ciascuna prova all'indirizzo PEC: comune.bondeno@pec.it .

FASE 3 – ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI:

La postazione riservata all'accoglienza ed identificazione sarà collocata nel locale che nella planimetria è individuato come "ingresso". Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di

identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

I candidati dovranno procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Al fine di evitare assembramenti i candidati saranno identificati progressivamente secondo l'ordine di arrivo al termine delle operazioni di identificazione a ciascuno sarà consegnato il filtrante facciale tipo FFP2 e successivamente ciascun candidato sarà invitato a prendere posto nell'area concorsuale nelle postazioni allo scopo allestite, nel rispetto del distanziamento interpersonale.

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Per l'intera durata della prova i candidati, i commissari e tutto il personale presente nei locali dell'area concorsuale devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 correttamente indossato.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

In occasione dello svolgimento della prova scritta, la postazione riservata alla Commissione sarà separata e sarà allocata a debita distanza rispetto a quelle predisposte per i candidati.

Verrà data lettura delle tracce tramite microfono/ altoparlante.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

In occasione dello svolgimento della prova orale, come previsto dal bando di concorso i candidati ammessi a sostenere la prova stessa saranno convocati con apposito Avviso secondo l'ordine alfabetico.

Con Avviso Pubblico prot. 38869/2022 si è reso noto che lo svolgimento della prova orale è fissato per il giorno 01/12/2022-02/12/2022 presso i locali utilizzati per la prova scritta a partire dalle ore 09.00

Si procederà alle operazioni di identificazione e di accoglienza dei candidati secondo le medesime procedure codificate per la prova scritta.

FASE 4 - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:

Oltre alla Commissione formalmente nominata ed individuata con apposita determinazione dirigenziale, saranno presenti presso l'area concorsuale n. 3 unità di personale (dipendenti/collaboratori del comune di Bondeno) che si occuperanno delle attività accessorie, quali l'identificazione dei candidati e la disinfezione periodica del locale, dei servizi igienici ecc...

Il personale addetto alle varie attività concorsuali si sottoporrà a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici. Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice sarà formato adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

DICHIARAZIONE:

Il sottoscritto D.ssa Sabrina Cavallini, in qualità di Dirigente del Settore Finanziario con delega al personale, per incarico conferito con decreto del Sindaco n. 2 del 17/01/2022, **DICHIARA**, ai sensi degli

artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/200, la piena ed incondizionata conformità delle misure organizzative di cui al presente piano, per lo svolgimento della procedura concorsuale per l'assunzione di complessivi n. 4 dipendenti con la qualifica di istruttore direttivo contabile inquadrati nella categoria giuridica D CCNL Comparto Funzioni Locali presso i Comuni di Bondeno, Terre del Reno, Poggio Renatico e Vigarano Mainarda, alle prescrizioni del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Il presente Piano Operativo Specifico, nonché il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, sono pubblicati sul sito internet istituzionale di questo Comune al seguente link:

[http://www.comune.bondeno.fe.it/images/bandi-di-concorso/Bandi_2022/4 posti istruttore direttivo contabile](http://www.comune.bondeno.fe.it/images/bandi-di-concorso/Bandi_2022/4_posti_istruttore_direttivo_contabile)

Bondeno, 11/11/2022

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

(D.ssa Sabrina Cavallini)

Documento sottoscritto con firma digitale